

**Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет географічний**  
**Кафедра туризму та готельного господарства**

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни «Планування діяльності туристичних підприємств»**

**I. Опис навчальної дисципліни**

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма Освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		Денна форма навчання
Кількість кредитів – 7	Галузь знань: 24 Сфера обслуговування Спеціальність: 242 Туризм Освітньо-професійна програма: Туризм	Вибіркова
Модулів – 2		Рік підготовки – 4
Змістових модулів – 2		Семестр – 8
ІНДЗ: немає		Лекції – 36 год.
Загальна кількість годин – 210		Практичні – 34 год.
Тижневих годин: аудиторних – 7	Бакалавр	Самостійна робота – 126 год.
		Консультації – 14 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання		Українська

**II. Інформація про викладача**

**Викладач:** Громко Лілія Сергіївна, кандидат економічних наук, доцент  
Контактна інформація викладача:  
Телефон 0660793032  
Електронна пошта: [hromko.lilia@eenu.edu.ua](mailto:hromko.lilia@eenu.edu.ua)  
Адреса викладання курсу: вул. Потапова, 9, корпус С СНУ імені Лесі Українки  
**Кафедра** – туризму та готельного господарства  
**Факультет** – географічний  
Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

**III. Опис дисципліни**

1. Анотація курсу.

Перш ніж почати будь-яку справу, людина повинна продумати, що саме, на який термін, якими способами й за допомогою яких засобів вона її зробить. У протилежному випадку її наміри можуть виявитися нереалізованими. Отже, першою й основною стадією управління будь-яким видом діяльності завжди є процес постановки мети й визначення способів її виконання. Саме до стадії постановки мети можна віднести передбачення, прогнозування, планування. Кінцевим результатом цієї стадії є побудова бажаної бізнес моделі, спрямованої на досягнення головної мети, будь якого підприємства, включно з туристичним. Підприємницький успіх у майбутньому приходить до тих керівників, які будуть добре розуміти ринкові процеси та обґрунтовано складати стратегічні і поточні плани. Система планування передбачає обґрунтування та аналіз планових заходів, організації ритмічної роботи суб'єкта господарювання, забезпечення умов найкращого використання фінансових ресурсів, персоналу, з метою досягнення запланованої ефективності

туристичного підприємства.

2. Постреквізити дисципліни.

Вивчення дисципліни сприятиме кращому засвоєнню таких дисциплін, як: «Стратегічний менеджмент і маркетинг», «Аналіз діяльності підприємств туристичної галузі».

3. Мета і завдання навчальної дисципліни.

*Мета дисципліни* – формування системи знань з методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності туристичних підприємства та контролю їх виконання.

*Завдання курсу:*

- освоєння теоретичних засад із розроблення перспективних і поточних планів у діяльності туристичних підприємств та контролю їх виконання;
- набуття практичних навичок із розроблення перспективних, поточних та оперативних планів діяльності туристичних підприємств;
- обґрунтовування оптимальних варіантів розвитку туристичного підприємства.

4. Результати навчання (компетентності).

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	Результати навчання
1	2	3	4
242 - Туризм	К 04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу. К 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. К 09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.	К 15. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності. К 16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. К 18. Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління К20. Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного) К21. Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту К22. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем К30. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу	ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів. ПР02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук. ПР04. Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору ПР06. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів. ПР08. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися. ПР10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративноуправлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна). ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

			<p>ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.</p> <p>ПР19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.</p> <p>ПР 20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.</p> <p>ПР 21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.</p>
--	--	--	--

## 5. Структура навчальної дисципліни.

### Структура навчальної дисципліни для денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю. Бали
<b>Змістовий модуль 1. Основи та організація планування на туристичному підприємстві. Планування ресурсного забезпечення.</b>						
<b>Тема 1.</b> Сутність планування та особливості його здійснення на туристичному підприємстві	15	2	2	10	1	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 2 бали.
<b>Тема 2.</b> Вибір орієнтації планування.	15	2	2	10	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 2 бали.
<b>Тема 3.</b> Здійснення класифікації видів планування.	15	2	2	10	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 2 бали.
<b>Тема 4.</b> Місце туристичного підприємства на ринку. Формування його виробничої програми.	15	2	2	10	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
<b>Тема 5.</b> Планування кадрового забезпечення діяльності туристичного підприємства.	15	2	2	10	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання/ Максимальна оцінка 4 бали.
<b>Тема 6.</b> Планування соціальної діяльності туристичного підприємства	15	2	2	10	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 2 бали.
Разом за змістовим модулем 1	90	12	12	60	6	тести, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 30 балів
<b>Змістовий модуль 2. Планування витрат, фінансів і розвитку п туристичного підприємства.</b>						
<b>Тема 7.</b> Організаційно-виробничий план діяльності туристичного підприємства	18	4	2	11	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
<b>Тема 8.</b> Фінансовий план туристичного підприємства	20	4	4	11	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
<b>Тема 9.</b> Сутність бізнес-планування	20	4	4	11	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.

<b>Тема 10.</b> Критерії оцінки ефективності бізнес-плану	20	4	4	11	1	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
<b>Тема 11.</b> Оцінка комерційної та бюджетної ефективності проекту	21	4	4	11	2	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 балів.
<b>Тема 12.</b> Методи аналізу та оцінки ризиків інвестиційних проектів	21	4	4	11	2	усне опитування, тестові завдання, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 балів.
Разом за змістовим модулем 2	120	24	22	66	8	тести, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 30 балів
<b>Усього годин</b>	210	36	34	126	14	Максимальна оцінка 100 балів.

#### 6. Завдання для самостійного опрацювання.

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	<b>Теоретичні основи організації туристичного бізнесу</b> Сутність туристичного бізнесу та його інституційне середовище. Організаційно-правові форми туристичного бізнесу. Державно-приватне партнерство. Неприбуткові підприємства й організації. Туристичні кластери.	18
2	<b>Фінансове планування в туристичному бізнесі</b> Місце фінансового плану в системі організаційного розвитку туризму. Планування потреби у фінансових ресурсах туристичного підприємства. Фінансове планування витрат, обсягів та прибутків туристичної фірми. Фінансовий контролінг туристичного бізнесу.	18
3	<b>Економічна роль і значення бізнес-планування.</b> Поняття бізнес-плану, мета, завдання, його розробки. Принципи бізнес-планування. Види бізнес планів, їх характеристика.	18
4	<b>Інформаційне забезпечення бізнес-плану.</b> Поняття інформаційного забезпечення. Джерела даних, класифікація користувачів інформаційного забезпечення. Збір, систематизація, аналіз інформації. Предмет комерційної таємниці.	18
5	<b>Методологія бізнес-планування.</b> Поняття методу, методики, методології. Класифікація та характеристика методів, які використовуються у бізнес-плануванні. Методики розробки бізнес-плану та особливості їх застосування у практичній діяльності.	18
6	<b>Економічне обґрунтування показників бізнес-плану.</b> Вимоги до техніко-економічне обґрунтування. Показники виробничого плану. Програма інвестицій. Оцінка доцільності капіталовкладень.	18
7	<b>Узагальнення результатів бізнес-планування.</b> Презентація. Соціальна ефективність проекту. План охорони навколишнього середовища. Фінансовий план. Вимоги до презентації, порядок її проведення.	18
	<b>Разом</b>	<b>126</b>

#### IV. Політика оцінювання

Оцінювання знань студентів з навчальних дисциплін здійснюється на основі результатів поточного контролю й модульного контролю знань.

*Результати поточного контролю:* оцінки за виконання студентом практичних робіт; оцінка за виконання самостійної роботи.

Відвідування занять є обов'язковим. Студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у навчальному процесі.

*Політика щодо академічної доброчесності.* Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені.

Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників СНУ ім. Лесі Українки», що розміщується на сайті університету за посиланням: <https://ra.eenu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/Polozhennya-Antyplagiat.pdf>.

*Політика щодо дедлайнів та перескладання.* Терміни здачі практичних робіт, самостійної роботи повідомляє викладач на перших аудиторних заняття з дисципліни або прописує на інтернет-платформі курсу. Перескладання завдань поточного контролю та модульного контролю при вивченні дисципліни «Планування діяльності туристичних підприємств» узгоджується з політикою ЗВО.

## **V. Підсумковий контроль**

Формою підсумкового контролю є залік.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання й отримав остаточну оцінку не менше, ніж 60 балів, підсумкову оцінку він отримує без складання заліку. Така оцінка виставляється в день проведення заліку за умови обов'язкової присутності студента.

Якщо студент отримав остаточну оцінку нижчу за 60 балів, підсумкова оцінка визначається як сума балів, отриманих за поточний контроль (максимум 40 балів) та залікової оцінки (максимум 60 балів).

Залікова оцінка визначається за результатами виконання залікових завдань, які вміщують 30 тестових та 2 практичні завдання.

## **VI. Шкала оцінювання**

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Відмінно
82 – 89	Дуже добре
75 – 81	Добре
67 – 74	Задовільно
60 – 66	Достатньо
1 – 59	Незадовільно

## **VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси**

### *Основна*

1. Балашова, Р. І. Організація діяльності туристичного підприємства: навч. посіб. Київ: Центр учбової літ., 2012. 184 с.
2. Бурик А.Ф., Світовий О.М., Мачушенко О.Г. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2013. 260 с.
3. Зінь Е.А., Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: навчальний посібник. Рівне: НУВГП, 2008. 132 с.
4. Мальська М. П., Бордун О. Ю. Організація та планування діяльності туристичних підприємств: теорія та практика. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 248 с.
5. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства. Навч. посіб. Київ: «Каравела», 2003. 423 с.
6. Тимошенко В.М. Планування діяльності підприємства: Конспект лекцій. Харків: ХНАМГ, 2010. 213 с.

### *Додаткова*

1. Гордійчук А.С., Стахів О.А., Кузнецова Т.В., Збагерська Н.В. Організація і технологія матеріально-технічного забезпечення підприємства: навч. посіб. Рівне: НУБГП, 2012. 256 с.

2. Гуменюк В.В. Туризм та готельно-ресторанна справа: Економіка, ціноутворення, економічний аналіз, бізнес-планування: Посібник-практикум для самостійної та індивідуальної роботи студентів. Івано-Франківськ: Плай, 2011. 200 с.

*Інтернет-ресурси*

1. Планування діяльності підприємства із застосуванням гомеостатичного регулювання і динамічного програмування. URL: [irbis-nbuv.gov.ua > cgiirbis\\_64](http://irbis-nbuv.gov.ua/cgiirbis_64)

2. 7 Steps to a Perfectly Written Business Plan. URL: <https://www.entrepreneur.com/article/281416>

*Викладач*

*Л.С. Громко*